

МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6 им. Х. А. Мамакаева г. Ачхой-Мартан»
(МБОУ «СОШ №6 им. Х. А. Мамакаева с. Ачхой-Мартан»)

МХЪ «Техья-Мартанан муниципални клоштан дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни йукъардешаран хьукмат
«Техья -Мартанан Х. А. Мамакаевн царах №6 йолу йуккъера йукъардешаран ишкол»
(МБЙУХЪ «Техья-Мартанан Х. А. Мамакаевн царах №6 ЙуййуИш»)

Протокол №1

заседания педагогического совета

от 27 августа 2024 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель: Директор «МБОУ СОШ №6 им. Х. А. Мамакаева с. Ачхой-Мартан»

Секретарь: Учитель русского языка и литературы Азраилова М. С-М.

Члены педсовета: 39 чел.

Присутствовало: 35 чел

ОТСУТСТВОВАЛИ: 4 чел. (по уважительной причине)

Тема педсовета: Основная образовательная программа в 2024/2025 учебном году: изменения в условиях меняющегося законодательства, система образования ЧР в Год семьи»

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Утверждение изменений в ООП в связи с изменениями во ФГОС и ФОП. Утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на 2024/25 учебный год.
2. Об изменениях требований к размещению информации на официальном сайте школы.
3. Анализ результативности образовательной деятельности в 2023/2024 учебном году.
4. Основные цели и задачи школы на 2024/25 учебный год.
5. Согласование плана работы школы на 2024/25 учебный год.

6. О ликвидации академической задолженности учащихся, переведенных в следующий класс условно.
8. Утверждение перечня учебников на 2024/25 учебный год.
9. Согласование локальных актов школы.
10. Разное.

Голосовали за повестку собрания: за - 35, против - 0, воздержавшиеся - 0.

1. СЛУШАЛИ: Садулаеву Р.Р. заместителя директора по УР, которая сообщила, что к 1 сентября 2024 года школа обязана обновить все образовательные программы из-за изменений во ФГОС и ФОП. В ООП НОО и ООО необходимо включить рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО и СОО – ввести предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменить рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62). Еще придется скорректировать учебные планы: в ООП ООО и СОО – разделить физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО – указать в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)». (презентация выступающего представлен в приложении к настоящему протоколу)

Садулаева Р.Р. ознакомила учителей с проектами изменений в ООП по уровням образования на 2024/25 учебный год. Были представлены на согласование учебные планы с указанием форм промежуточной аттестации, планы внеурочной деятельности, рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, календарные учебные графики на 2024/25 учебный год.

Мунаева З.Р., заместитель директора по ВР, рассказала о системе дополнительного образования в школе, а также основных направлениях воспитательной работы школы на новый учебный год согласно рабочей программе воспитания. Представила на согласование рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы для ООП НОО, ООО, СОО по ФОП, а также дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

Садулаева Р.Р. представила для утверждения ООП НОО, ООО и СОО, разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО. Напомнила учителям о том, что на уроках они должны использовать задания для формирования и развития функциональной грамотности. В ФОП развитие функциональной

грамотности обозначено как одно из условий, которое должна выполнять школа, чтобы обеспечить высокий уровень качества образования.

2.СЛУШАЛИ: Аслаханову Хеду Супьяновну, заместителя директора по ИКТ, который выступил с докладом об изменениях требований к размещению информации на официальном сайте школы (доклад выступающего представлен в приложении к настоящему протоколу).

РЕШИЛИ:

1) принять изменения в ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации №1028 от 27.12.2023 г. «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства Просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 31 от 22.01.2024г. «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства Просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации №62 от 01.02.2024г. «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации №171 от 19.03.2024г. «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования», Постановлением Правительства РФ №556 от 30.04.2024г. «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования».

2) Разместить ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО в новой редакции с изменениями на 01.09.2024 года в соответствии с новыми требованиями к размещению информации на официальном сайте в сети «Интернет».

3. СЛУШАЛИ: Садулаеву Р.Р., заместителя директора по УР, которая провела анализ результатов образовательной деятельности в 2023/24 учебном году. В 2023/24 учебном году школа реализовывала программы начального, основного и среднего общего образования согласно утвержденным учебным планам. Для рационального распределения учебного материала на начало учебного года были составлены в соответствии с ФОП и утверждены рабочие

программы, содержащие тематическое планирование по каждому предмету. В конце каждой четверти администрация отслеживала выполнение программы и организацию повторения. Контроль реализации рабочих программ включен в раздел «Организация образовательной деятельности» плана внутришкольного контроля, данное направление реализовывалось через:

- посещение уроков с последующим самоанализом и анализом;
- анализ реализации тематического планирования;
- изучение классных журналов и журналов обучения на дому;
- анализ административных контрольных работ.

В течение 2023/24 учебного года были проведены контрольные срезы знаний обучающихся по русскому языку и математике (2–11-е классы: сентябрь, октябрь, декабрь), английскому языку (5–7-е, 9-е классы), истории (5–7-е, 9-е классы), физике (7-е, 8-е классы), химии (10-е классы), обществознанию, географии и биологии (6–9-е классы); проверялась техника чтения (2–4-е классы); проводились мониторинг осмысленного чтения (3–5-е классы), мониторинг уровня сформированности УУД (1–7-е классы), диагностика функциональной (естественно-научной, цифровой, читательской) грамотности (5–8-е классы). Результаты контроля отражались в управленческих справках по результатам проверки при подведении итогов четверти, обсуждались на заседаниях МС, административных совещаниях, педагогических советах.

Образовательные результаты по школе по итогам 2023/24 учебного года

Учебный период	Успеваемость, %	Качество, %
1-я четверть	92,3	41
2-я четверть	97,5	43
3-я четверть	91	42
4-я четверть	99	43
Учебный год	99	45

Динамика образовательных результатов за три года

	2021/22 учебный год	2022/23 учебный год	2023/24 учебный год
Успеваемость, %	100	99	99
Качество, %	51,4	49,2	45

Вывод: качество за три года снизилось на 6 процентов.

Промежуточный контроль знаний обучающихся 2–11-х классов осуществлялся в форме письменных заданий по русскому языку и математике.

Запланированные ВПР в 2023/24 учебном году были проведены в полном объеме.

Аттестат о среднем общем образовании получили все выпускники, кроме ученицы на самообразовании Муртазовой Э.М. Количество обучающихся, получивших в 2023/24 учебном году аттестат о среднем общем образовании с отличием, – 3 человека, что составило 16 процентов от общей численности выпускников.

Количество сдававших обязательный ЕГЭ по русскому языку – 20 человек (100%); преодолели минимальный порог все обучающиеся, кроме ученицы на самообразовании Муртазовой Э.М.

Количество сдававших обязательный ЕГЭ по математике – 20 человек (100%); преодолели минимальный порог все обучающиеся, кроме ученицы на самообразовании Муртазовой Э.М. Из них:

- математику базового уровня в 2024 году сдавали 15 человек, что составило 75 процентов от обучающихся 11-ого класса;
- математику профильного уровня в 2024 году сдавали 5 человек, что составило 25 процентов от обучающихся 11-ого класса.

По результатам сдачи ЕГЭ в 2024 году в сравнении с 2023 годом по школе повысился средний балл по математике профильного уровня (2023 год – 2,4; 2024 год – 4,2), обществознанию (2023 год – 2,3; 2024 год – 2,6), 2024 год – 75,8), по информатике (2023 год – 2,3; 2024 год – 2,7), химии (2023 год – 2,2; 2024 год – 2,8), биологии (2023 год – 2,2; 2024 год – 2,8), русскому языку (2023 год – 3; 2024 год – 3,3).

Государственная итоговая аттестация проводилась в 9-х классах в форме ОГЭ по русскому языку и математике (обязательные предметы), двум предметам по выбору обучающихся.

По результатам сдачи ОГЭ в 2024 году в сравнении с 2023 годом показатели качества по школе по русскому языку стали выше (в 2023 году – 56%, в 2024 году – 64%), по математике (в 2023 году – 36%, в 2024 году – 71%), по обществознанию (в 2023 году-13%, в 2024 году-14%), понизились по чеченскому языку (в 2023 году-80%, в 2024 году-73%).

Аттестаты об основном общем образовании получили 100 процентов обучающихся, из них шесть с отличием.

Аттестаты о среднем общем образовании получили 96 процентов обучающихся, из них один с отличием. Медаль «За особые успехи в учении» I степени получил один выпускник: Мацаев Имам.

РЕШИЛИ: Признать работу педагогического коллектива за 2023/24 учебный год удовлетворительной.

4. СЛУШАЛИ: Вакалишеву Л.И., директора школы, которая представила на согласование проект плана работы МБОУ «СОШ 6 им. Х.А. Мамакаева с. Ачхой-Мартан» на 2024/25 учебный год. Рассказала об основных направлениях работы в новом учебном году.

РЕШИЛИ: Согласовать план работы МБОУ «СОШ 6 им. Х.А. Мамакаева с. Ачхой-Мартан» на 2024/25 учебный год.

5. СЛУШАЛИ: Садулаеву Р.Р., заместителя директора по УР, которая сообщила, что в 2023/24 учебном году 10 обучающихся не смогли сдать промежуточную аттестацию по русскому языку, математике, физике и английскому языку. Они были условно переведены. Для них была проведена повторная промежуточная аттестация и ликвидирована академическая задолженность.

РЕШИЛИ: Устранить академическую задолженность.

6. СЛУШАЛИ: Долнаеву М.А., педагог-библиотекаря, которая рассказала о формировании перечня учебной литературы на 2024/25 учебный год. Она провела анализ библиотечного фонда на предмет наличия в нем учебников и учебных пособий. Долнаева М.А. сообщила, что школа обеспечена учебниками и учебными пособиями по всем учебным предметам на 100 процентов.

В перечень учебной литературы для реализации учебного плана на 2024/25 учебный год вошли учебники из ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Также включили учебные пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699.

Долнаева М.А. представила к обсуждению проект учебно-методического обеспечения образовательной деятельности, необходимого для реализации образовательных программ в 2025/26 учебном году.

Перечень учебной литературы для реализации учебного плана на 2024/25 учебный год находится в приложении 6 к настоящему протоколу.

РЕШИЛИ: Утвердить и принять к исполнению перечень учебников и учебных пособий для реализации учебного плана на 2024/25 учебный год.

7.СЛУШАЛИ: Вакалишеву Л.И., директора школы, которая представила на согласование проекты локальных актов, в которые вносились изменения:

- ✓ положение о порядке разработки, согласования, утверждения и внесения изменений в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей;
- ✓ положение о разработке, принятии, утверждении и внесении изменений в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования
- ✓ положение о формах, периодичности и порядке осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

Проекты были заранее отправлены педагогам по электронной почте.

РЕШИЛИ: Согласовать вышеперечисленные локальные акты.

Председатель педагогического совета: _____ /Вакалишева Л.И./

Секретарь: _____ /Азраилова М. С-М./