



## ПУБЛИЧНЫЙ ДОКЛАД

**директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы №6 им. Х. А. Мамакаева с. Ачхой-Мартан».**

Современная школа постепенно преодолевает существовавшее длительное время отчуждение от общества. Всё более значимым фактором конкурентоспособности образовательного учреждения становится развитая система связей и отношений с социумом – родительской общественностью, социальными партнёрами, местным сообществом. Мы понимаем, что основой эффективных отношений, партнёрского сотрудничества является обмен информацией, информацией полной и достоверной. Публичный доклад как раз и является источником информирования общественности, потребителей образовательных услуг. Кроме того, публичная отчётность является также необходимым элементом управления школой, ориентированного на результат.

Вот и прошёл ещё один год. На пороге нового учебного года возникает естественное желание подвести итоги, оглянуться в прошлое и задуматься о будущем.

Талантливые ученики, творческие учителя, верность традициям школы и открытость для диалога со всеми, кто в нём нуждается и заинтересован, делает нашу школу привлекательной для многих и любимой для тех, кто в ней учится и работает.

**СПРАВЕДЛИВАЯ, ДОБРАЯ, УМНАЯ, ПОНЯТНАЯ** – такие привлекательные определения характеризуют ШКОЛУ будущего, и мы хотим, работаем и стремимся к тому, чтобы наша школа стала именно такой школой.

**Краткая справка о школе для тех, кто нас мало знает или совсем с нами не знаком.**

Сегодня мы называемся так:

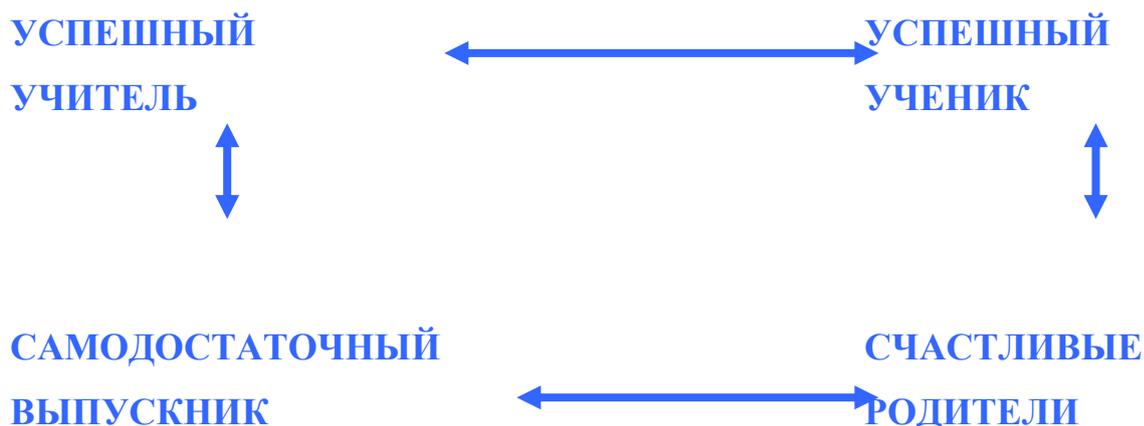
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа №6 им. Х. А. Мамакаева с. Ачхой-Мартан».** Имя Х. А. Мамакаева –жителя с. Ачхой-Мартан, достойного представителя чеченского народа, отдавшего жизнь в борьбе с фашизмом в годы великой Отечественной войны, присвоено школе решением пятьдесят третьего заседания Совета депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района ЧР второго созыва за №50 от 23.12.2014г. в рамках реализации идеи Общероссийского народного фронта «Каждой школе-имя героев». Присвоение школе имени Х.А.Мамакаева - бывшего директора данной школы, который в 1941 году добровольцем ушел на фронт, до 2014 года числился пропавшим без вести и только в 2014 году был установлен факт захоронения его в братской могиле в Крыму - происходило с участием председателя Общероссийского Народного фронта Мусаева А., председателя Фонда «Золотой орел» имени М. А. Мамакаева., родного племянника Х.А. и М.А. Мамакаевы Асламбека Мамакаева, активным участием общественности района.

### **I.Образовательно-воспитательная деятельность школы по итогам года**

**В 2017-2018 учебном году работа педагогического коллектива школы была направлена на разработку и реализацию темы школы: «Активизация мыслительной деятельности в процессе обучения». Миссия школы заключалась в «Обеспечении высокого уровня качества образования через повышение мотивации ребенка к обучению»., которая может быть выполнена при 2 условиях:**

1. Успешные учителя, способные мотивировать учащихся к осознанному учебному труду, целью которого являются глубокие предметные знания и широкая эрудиция;

2. Успешные учащиеся, которые понимают зависимость результата (самодостаточность выпускника и довольные, счастливые родители) от качества учебного труда



План работы педагогического коллектива на истекший учебный год был составлен в соответствии с указанными проблемами; были сформулированы задачи на новый учебный год.

**Цели:** 1. Внедрение современных педагогических технологий, инновационно-коммуникативных технологий

2. Психолого-методическое сопровождение обучающихся и педагогов по внедрению ФГОС НОО 1-4 классах, ведению ФГОС ООО в 5-6 классах подготовка к внедрению (и поэтапное внедрение) ФГОС СОО в 7-11 классах;

3. Обеспечение роста качества знаний учащихся профессионального

**Задачи, которые решала школа в 2019-2020 учебном году:**

1. Повышение качества знаний и уровня воспитанности учащихся на основе применения инновационных технологий.

2. Дифференцированный подход к обучению – основа качественного усвоения знаний. Разнообразие форм и методов работы с одарёнными детьми.
3. Формирование позитивного отношения к процессу обучения и воспитания всех участников образовательного процесса.
4. Улучшения работы учителей по внедрению передовых, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.
5. Повышение уровня информированности родителей, общественности о результативности работы школы.
6. Повышение профессионального уровня педагогов школы.

**Решению данных задач способствовал учебный план, который ориентирован на развитие целостного мировоззрения и подготовку молодежи к восприятию и адаптации в современной жизни. Учебный план составлен на основании Федерального базисного учебного плана для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования в 1-8,10,11 классах; регионального базисного учебного плана (III вариант). В соответствии с СанПИН в первом классе введена пятидневная учебная неделя.**

Соблюдался режим работы школы, составленный в соответствии с требованиями СанПИН. Школа работает в две смены. Учебная нагрузка школьников не превышала предельно допустимой нормы. Продолжительность уроков во 2-11 классах – 45 минут, в 1-х классах – 35 минут. Для питания и отдыха детей предусмотрена большая перемена после 3-го урока - 20 минут.

### **1.1. Режим организации образовательного процесса**

Показатели	НОО	ООО	СОО
Продолжительность учебного года (недель)	34/33	34	34/33
Продолжительность учебной недели (дни)	1-е классы – 5 2-4-е классы - 6	6	6
Сменность проведения занятий	1 смена	2 смена	1 смена
Продолжительность урока (мин.)			

	35/45	45	5
Продолжительность перерывов - минимум	5	5	5
максимум	20	20	20
Форма проведения урока	Класно-урочная система		
Периодичность промежуточной аттестации	Стартовые контрольные работы	Контрольные работы за четверть	Стартовые контр. работы, контр. работы за полугодие, итоговое тест-е
Формы периодической промежуточной аттестации	Тесты, административные контрольные работы, диктанты,  устный опрос		

## **1.2. Деятельность школы, направленная на получение основного и общего среднего образования**

По итогам учебного года из 440 учеников, успевают 438. По итогам года в школе наблюдается положительная динамика в качестве знаний

В рамках проведения промежуточной аттестации были проведены экзамены по русскому языку и математике в 10 классах, цель которой – проверка уровня предметной компетенции.

Экзаменационные материалы по русскому языку и математике на переводном экзамене были составлены в соответствии со стандартом учебного материала, пройденного за курс в 5-10 классах. Результаты экзаменов следующие: по русскому языку -93% сдавших; по математике - 60%.

## **1.3. Анализ обеспеченности педагогическими кадрами.**

Педагогический коллектив школы насчитывает 44 педагогических работников. Школа укомплектована кадрами на 95%. В связи с выходом на пенсию работников, достигших пенсионного возраста ожидается еще 4 вакансии.

Анализ педагогического коллектива выглядит следующим образом:

До 3 лет	4 человека (9%)
От 3 до 5 лет	2 человека (5%)
От 5 до 10 лет	6 человека (13 %)
От 10 до 20 лет	8 человек(18 %)
Свыше 20 лет	24 человека (55%)

В МБОУ «СОШ№6 с. Ачхой-Мартан» задачи, поставленные школой, решает грамотный, работоспособный коллектив. В школе работают педагоги: -- лауреаты Премии Президента: Ураева З.М. - учитель биологии, химии; Ахмадова Т.В.- учитель начальных классов; Макаева Р.У. – учитель начальных классов;

- Почетные работники общего образования РФ – Кантаева Р. С.; Макаева Р.У. – учитель начальных классов; Кантаева Р.С. – учитель истории; Берзигова Т.В. – учитель физики;

- награждены грамотами Министерств образования и Науки РФ и ЧР - Кантаева Л.Э. – учитель начальных классов; Ураева З.М.- учитель биологии и химии, директор школы; Инхаджиева Х.М.- учитель математики , зам директора по УВР; Мучаева Х.М. – организатор; Кантаева Р.С.- учитель истории

#### **1.4. Анализ работы школы по подготовке выпускников к государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ за 2020-2021 учебный год.**

Согласно Закону Российской Федерации “Об образовании в РФ” освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

В своей деятельности по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации администрация школы и педагогический коллектив руководствуются нормативно – распорядительными документами.

По подготовке к государственной аттестации выпускников в школе проделана определенная работа. Создана база данных выпускников 9 и 11 классов, а также учителей-предметников. В школе с начала года был разработан план-график по подготовке к экзаменам в 2020-2021 учебном году. Работа по информированию всех участников ЕГЭ о процедуре проведения ЕГЭ и правилах поведения на ЕГЭ, началась с сентября. Для организации подготовки к ЕГЭ и ОГЭ выпускников, их родителей, учителей были проанализированы издания, необходимые для информационно-методического обеспечения, были приобретены контрольно-измерительные материалы по всем предметам, запланированы пробные экзамены.

В целях информирования о ходе подготовки к ЕГЭ и экзаменов в новой форме в 9 классе были проведены родительские и ученические собрания, оперативные совещания, совещания при директоре, заседания МС. Кроме того, велась целенаправленная работа по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации.



В течение учебного года администрацией школы были посещены уроки в 9 и 11 классах с целью анализа работы учителя по подготовке к экзаменам. Был оформлен информационный стенд «ВСЕ О ЕГЭ».

Подготовку к ЕГЭ по русскому языку в 11 классе вела грамотный специалист с многолетним стажем работы учитель Арсанукаева Л.Х. С начала этого учебного года все её уроки были направлены подготовке 11 класса к сочинению по всем пяти направлениям. В течение всего времени работали над повторением вопросов, включенных в ЕГЭ. Учитель использовала тематические тесты, по форме приближенные к ЕГЭ. Проводилась работа над ошибками, сложные темы прорабатывались коллективно и индивидуально.

Из 34 выпускников нынешнего учебного года аттестаты о среднем общем образовании получили 34 человек: из них 3 аттестата с отличием.

В течение 2020-2021 учебного года администрацией школы неоднократно проверялось выполнение учебных программ, контрольных, лабораторных и практических работ.

Своевременно устранялись отставания, возникшие из-за болезни учителей и других выходных праздничных дней. С этой целью вносились корректировки в тематическое планирование, материал компоновался, проводились дополнительные уроки. Поэтому учебные программы к концу года в основном были выполнены полностью.

Одной из серьезных проблем, стоящих перед школой, остается улучшение посещаемости учащихся. По сравнению с предыдущим учебным годом кол-во пропусков уроков без уважительной причины сократилось на 7 %.

Поэтому данное направление должно находиться под пристальным контролем каждого учителя, классного руководителя и соц. педагога.

По итогам истекшего года на учете в школе состояло:

- опекаемых детей – 3;
- на внутришкольном учете -0;
- инвалидов – 12;
- состоящие на учете ПМПК - 3
- «группа риска» - 2 учащихся на начало года, на конец учебного года – 2.
- дети, оставшиеся без попечения одного из родителей-20.

В школе работает соц. педагог Асуева Р. И. и психолог Мадиева А. Ш., которые систематически проводили обследования опекаемых детей и детей,

состоящих на учете ПМПК.



Эти дети находились под пристальным вниманием администрации и педагогического коллектива школы. С этими детьми регулярно учителя занимались индивидуально.

Состояние учебного процесса в школе, качество обучения зависят от состояния здоровья детей. В школе в октябре был своевременно проведен медицинский осмотр, результаты которого оказались лучше, чем в предыдущем году. Однако, в школе все-таки обучается много детей с отклонениями в здоровье. Основными заболеваниями остаются ослабленное зрение, различного вида невроты, заболевания различными видами аллергии и т. д. В течение года согласно графику педиатрической службы района проводились профилактические прививки, больше внимания уделялось профилактике детских заболеваний, гигиене школьников. Под систематическим контролем администрации находилось соблюдение гигиены учебного труда, проведение физминуток в классах.

В течение всего учебного года было организовано горячее питание для учащихся 1- классов (40 человек) и детей соц. групп (20 человек). В течение года продолжал работу школьный буфет для учащихся 5-11 классов.

## **2. Воспитательная работа в школе.**

Воспитательную работу в школе возглавляет зам. директора по воспитательной работе **Мадиева А. Ш.**

Основной целью воспитательной работы МБОУ «СОШ №6 с.Ачхой-Мартан» ставилась исполнение протокольных поручений Главы Чеченской республики Р.А.Кадырова и реализация задач «Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской республики», т.е. развитие гражданского самосознания, самосознания гражданина, ответственного за судьбу Родины, приобщение детей к общечеловеческим ценностям, к культурным ценностям чеченского народа.

Для осуществления этой высокой цели перед педагогами школы стояли следующие *задачи воспитательной работы*:

- 1.Развивать школьные традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности учащихся.
- 2.Способствовать развитию ученического самоуправления. Формировать активную гражданскую позицию и самосознание гражданина РФ.
- 3.Максимально вовлекать родителей в жизнь школы и привлекать их к реализации программы развития.
- 4.Продолжить работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению наркомании среди подростков, максимально привлекать детей «группы риска» к участию в жизни школы, класса, занятиях кружков, секций.
- 5.Активизировать работу по изучению уровня воспитанности учащихся.
- 6.Совершенствовать систему методической работы с классными руководителями.

Воспитательная работа велась всем педагогическим коллективом и воспитательной службой школы, в состав которой входят: заместитель директора по ВР Сакаева М. Л., педагог-организатор по ДНВ Гермеханов А.А., социальный педагог Асуева Р. И., педагог-психолог Мадиева А.Ш., педагог-организатор Садулаева Х.Х., классные руководители.

Хочется отметить активную, плодотворную помощь со стороны ученического самоуправления и патриотического клуба «Ахмат». Ребята принимали активное участие в подготовке и проведении всех общешкольных мероприятий.

Немало внимания школа уделяет и *трудовому воспитанию*. основополагающей идеей этого направления является систематический, совместный, созидательный, творческий, социально значимый труд. В школе силами учащихся по озеленению была организована акция «Зеленый наряд

школы ». Школьники самостоятельно занимаются уходом и выращиванием цветов. Организуя разнообразную, насыщенную трудом деятельность, педагогический коллектив осознает пользу такого воспитания для будущего подрастающего поколения.

В истекшем учебном году заметно активизировалась работа по **воспитанию здорового образа жизни**. Привлекая учащихся к занятиям в спортивных секциях, используя нестандартные формы спортивных внеурочных праздников и мероприятий, учителя физкультуры способствуют повышению интереса к спортивной внеклассной работе.



Участие в общешкольных мероприятиях развивает ответственность, инициативу в наших детях, содействует воспитанию общественной активности, выявляет лидерские качества личности и их коммуникативные способности.

В школе организовано и действует **ученическое самоуправление**. Ребята из «Ученического самоуправления» имеют свои обязанности. Они следят за порядком в школе, посещаемостью, успеваемостью учащихся. Работа в органах ученического самоуправления способствует становлению личности учащихся, формирует активную гражданскую позицию и самосознание гражданина Совет

ученического самоуправления развивает, сплачивает и координирует деятельность ученического коллектива, формирует культуру деловых отношений, умение самостоятельно решать проблемы. Совет ученического самоуправления учит рационально использовать рабочее время, воспитывает требовательность к себе и товарищам. Наши обучающиеся хорошо знают, как интересно проводится избирательная кампания по выбору самоуправления, когда каждый кандидат представляет и защищает свою Программу, а доверенные лица кандидата распространяют листовки, собирают подписи и т.д. В это же время проводится рекламная кампания, пресс-конференции. Наши ребята из совета лидеров – главные помощники и инициаторы всех интересных дел.

В школе также функционируют школьные кружки и кружки дополнительного образования. Занятость детей в кружках и секциях высокая по классам начального общего и основного общего уровней образования но значительное снижение активности наблюдается происходит, когда дети переходят на средний уровень общего образования., что можно объяснить подготовкой к ЕГЭ.

## **2.1.Работа с родителями.**

Со стороны школы родителям учащихся постоянно оказывалась необходимая помощь. Это, прежде всего, педагогические консультации, родительские собрания, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению здоровья, т.е. педагогическое просвещение родителей. Кроме того, школой оказывалась помощь учащимся из малообеспеченных семей. В истекшем учебном году продолжалась работа по реализации проекта «Активизация родительской общественности через сотрудничество с семьей». Родители привлекались к организации и проведению спортивных мероприятий, экскурсий, исследовательских проектов.



Дети имеют возможность бесплатно отдохнуть в летних оздоровительных лагерях. Сироты, дети из многодетных семей, пользуются приоритетными правами в получении бесплатных учебников, горячего питания, путевок в оздоровительные лагеря. За истекший учебный год 2 группы детей по 11 человек отдыхали в оздоровительных лагерях г. Евпатория, а 6 групп по 11 человек—в оздоровительных лагерях Кабардино-Балкарии.

## **2.2. Работа психологической службы в школе**

**Целями** психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса являются:

1. Систематическое отслеживание психолого-педагогических особенностей и динамики психического развития учащихся в процессе школьного обучения.
2. Создание социально-психологических условий для развития деятельности учащихся и их успешного обучения.
3. Создание социально-психологических условий для оказания помощи детям с проблемами в психологическом развитии, обучении, поведении («группа риска»).



### 2.3. Работа библиотеки

В 2019-2020 учебном году работа школьной библиотеки была направлена на достижение **следующих задач**:

1. Работа по привитию навыков культуры чтения через уроки библиотечно-информационной грамотности.
2. Выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов педагогов.
3. Накопление собственного банка методических разработок.
4. Сформирование и оснащение библиотечного фонда школы художественной, методической и учебной литературой.
5. Формирование бережного отношения учащихся к учебной и художественной литературе.

В текущем году большое внимание уделялось массовым мероприятиям, на которых осуществлялось живое общение с ребятами. Всего проведено 8 мероприятий. О проведении мероприятий оповещалось через объявления и тематические выставки – велась наглядная реклама и устная – через классных

руководителей и воспитателей. Библиотека продолжала работу по оформлению копилки методических разработок проводимых мероприятий и уроков.

1. День библиотеки и Неделя библиотеки.
2. Подбор литературы на конкурс стихов об осени.
3. Подбор стихов на Новый год.
4. «Моя душа, я помню, с детских лет Чудесного искала...» литературная гостиная. 7-11 класс.
5. Подбор стихов ко дню Отечества.
6. «Вместо детства война» устный журнал о детях, познавших ужас войны. 5-11 классы

### **Задачи работы школьной библиотеки на следующий год:**

1. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты.
2. Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».
3. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
4. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию

### **3.Работа по информатизации образовательного процесса**

Современную школу уже невозможно представить без новых информационных технологий. Сегодня, как никогда, важен переход на качественно новый уровень в подходах к использованию компьютерной техники и информационных технологий во всех областях деятельности школы. Большинство учителей школы систематически используют информационные технологии в практической деятельности.

В соответствии с планом информатизации была проведена следующая работа:

В электронном журнале проведена коррекция базы данных учителей и учащихся; заполнена база данных учащихся 1-11 классов, база данных учителей, занесено расписание уроков, звонков, графика работы школы; сформированы

логины и пароли для учителей и учеников; систематически проводились индивидуальные консультации по работе с электронным журналом для учителей.

В целях повышения эффективности подготовки учащихся к ЕГЭ по математике, школа включилась в программы автоматизированной проверки уровня знаний учащихся в режиме подготовки к ЕГЭ . Были проведены диагностические, тренировочные работы по математике базового уровня в 11 классе.

Во внеурочное время в кабинете информатики проводились занятия для подготовки к экзаменам выпускников в портале <http://reshuege.ru/> .

#### **4. Анализ деятельности методической службы.**

Налаженная методическая работа есть одно из средств роста профессионального уровня.

Работа методической службы строилась согласно теме: **«Активизация мыслительной деятельности в процессе обучения»**, и миссии школы **«Обеспечение высокого уровня качества образования через повышение мотивации ребенка к обучению»**, а также цели методической службы – повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для создания и сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.

Ключевыми направлениями в деятельности методической службы школы являлись:

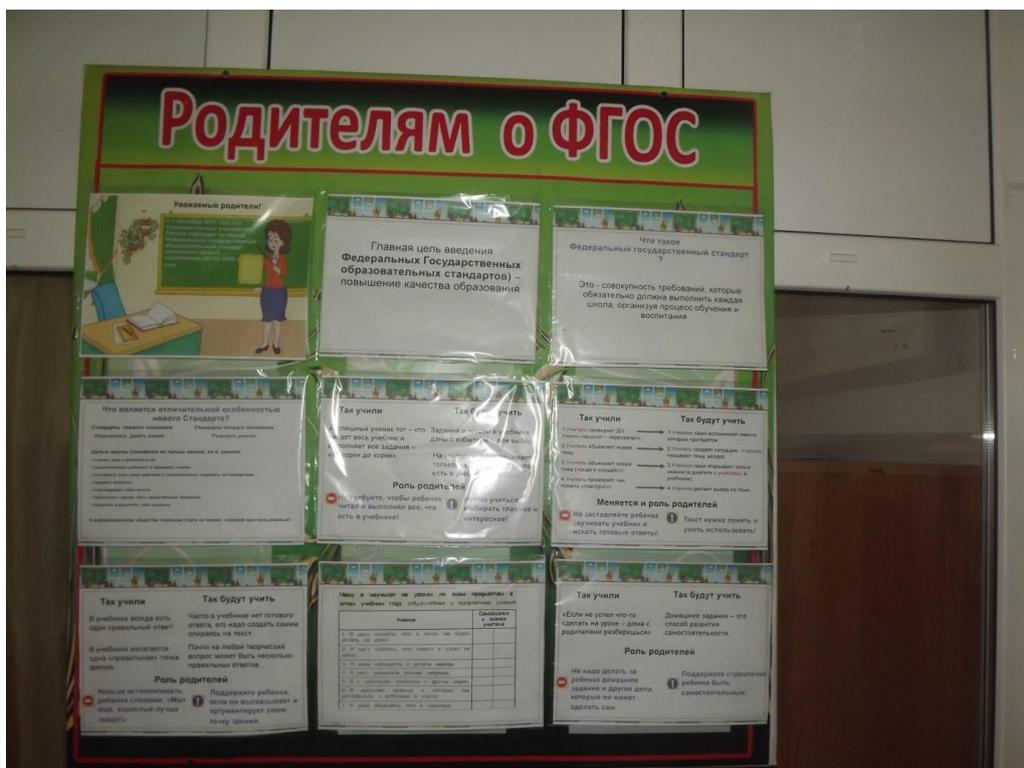
- Методический совет
- Работа учителей над темами самообразования.
- Открытые уроки и их анализ.
- Взаимопосещение и анализ уроков.
- Предметные недели.
- Творческие микрогруппы.
- Педагогический мониторинг.
- Индивидуальные беседы по организации и проведению урока.
- Организация и контроль курсовой подготовки учителей.

- Аттестация педагогических работников.

Методический совет школы в 2017-2018 учебном году работал согласно основным задачам, стоящим перед школой. Работа методического совета школы направлена на изучение, обобщение и распространение педагогического опыта учителей. На заседаниях МС рассматривались вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание уделялось вопросам сохранения здоровья учащихся. Проводился анализ контрольных работ, намечались ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы МС проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам. Были выявлены проблемы: неумение некоторыми учителями-предметниками делать глубокий анализ урока, самоанализ своей педагогической деятельности за год.

#### **4.1. Анализ внедрения ФГОС НОО, ООО.**

С целью реализации ФГОС НОО, ООО, СОО разработан план основных мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта, план методической работы по обеспечению сопровождения введения ФГОС, план контроля за реализацией ФГОС. Руководители школы и все педагоги прошли курсовую подготовку по теме «ФГОС: содержание, особенности внедрения и условия реализации». Кроме того, постоянно оказывалась педагогическая и методическая помощь родителям, как участникам образовательного процесса, в организации учебного труда и досуга детей. В специально для родителей выпущены стенды: «Родителям о ФГОС», «Психологическая помощь: 1) родителям в подготовке ребенка к школе; 2) младшим школьникам с недоразвитием речи».



## Реализация плана работы по ФГОС НОО, ООО, СОО имеет следующие сильные стороны:

1. Укомплектованность педагогическими кадрами;
2. Достаточный уровень квалификации педагогических работников;
3. Наличие: базисного учебного плана, примерных программ учебных дисциплин; совета по введению ФГОС и рабочих групп по внедрению;
4. Способность педагогов применять современные образовательные и информационные - коммуникативные технологии обучения;
5. Материально-техническая база реализации основной образовательной программы начального общего образования в целом соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников школы, чего нельзя сказать о классах основного общего и среднего общего уровней
6. Обеспеченность учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем предметам основной образовательной программы начального общего образования среднего и общего образования.

## Вопросы, требующие коррекцию и доработку

1. Образовательная программа СОО разработана не в полном объеме;
2. Нет пакета диагностических материалов по контрольно-оценочной деятельности ФГОС ООО и СОО;

3. Нет персонифицированной базы данных динамики личностного роста обучающихся 2 и 3 ступени;

4. Нет необходимых помещений: спальных комнат для группы продленного дня, зала для лечебной физкультуры, игровых комнат для обучающихся;

Достижение основной цели и решение поставленных задач по внедрению ФГОС НОО, ООО, СОО осуществлялось через:

- создание совета и рабочих групп по введению ФГОС НОО; ООО; СОО;
- координацию деятельности администрации школы, педагогического совета, МС, рабочих групп, психолога, учителей-предметников школы;
- создание нормативно-правовой базы, регламентирующей внедрение ФГОС НОО, ООО, СОО
- приведение в соответствие с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения (директора, заместителей директора, учителей, педагогов дополнительного образования, классных руководителей, психолога, воспитателей ГПД);
- изучение педагогического, методического, кадрового и материально-технического потенциала образовательного учреждения: осуществление подбора и расстановки кадров; прохождение курсовой переподготовки кадров;
- совершенствование материально-технической базы с целью создания развивающей среды в начальном звене;
- составление методического плана деятельности ОУ по внедрению ФГОС НОО, ООО, СОО;
- разработку и утверждение плана-графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС НОО, ООО, СОО;
- определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО
- составление рабочих образовательных программ по учебным дисциплинам;
- проведение систематического анализа результатов работы по внедрению ФГОС НОО, ООО, СОО;
- оказание методической помощи учителям;

- контроль и мониторинг реализации ФГОС НОО, ООО, СОО;
- организацию внеурочной деятельности;
- информирование родителей всех ступеней о ходе реализации ФГОС

С целью получения объективной информации о состоянии уровня сформированности универсальных учебных действий у обучающихся 1,4 классов проводились различные диагностики.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики № 448 –п от 28.04.2 2015 г. «О проведении регионального исследования «Диагностика метапредметных результатов образования учащихся 1 классов образовательных организаций Чеченской Республики» в двух 1-х классах была проведена диагностическая работа.

В каждом классе учится по 20 человек. Проведенная диагностика показала в 1а классе (классный руководитель - Денисултанова Т.Ш.), что повышенный уровень имеют 10% обучающихся, базовый уровень 85 % и 5 % ниже базового уровня. В 1б классе базовый уровень имеют 85% обучающихся, ниже базового- 15%

Анализ результатов диагностической работы позволяет сделать следующие выводы: в 1а 95% и 85 % в 1б классах обучающиеся успешно справились с работой. Обучающиеся 1 классов хорошо справились с заданиями, требующими предметных умений и навыков, а с теми заданиями, которые требуют метапредметных навыков, вызывают у них затруднения.

Также преподавателям необходимо во 2 классе обратить внимание на формирование ключевого умения «работа с информацией».

В соответствии с приказами за №№ 206-217 от 10.04 была проведена оценка индивидуальных достижений, обучающихся 4-го класса. В 4 классе учится 20 обучающихся, оценены достижения обучающихся по следующим видам работы:

- оценка читательской грамотности;
- оценка проектной деятельности;
- итоговая работа по математике;
- итоговая работа по русскому языку.

По виду работы «Оценка читательской грамотности» из 20 обучающихся 15 (75%) имеют средний уровень готовности учащегося обучению в 5 классе, 5 (25%) обучающихся имеют низкий уровень.

При оценке деятельности обучающихся при выполнении проектной деятельности рассмотрены показатели: 100% результаты имеются по категории «Участие в презентации», «Активность в целеполагании» -76% ; «Активность в контроле своих действий» -75%; «Активность в участии в планировании»- 74%; «Распределение функций и их выполнение»-75%; «Соответствие исполнения плану»-75%; «Активность ученика» -73%; «Ориентация на партнера»-76%; «Лидерство»-60%; «Самооценка»-25% оценивают свою деятельность высоко, 2 (10%) обучающихся занижено, 65% - объективно.

Отличные результаты развития метапредметных и личностных УУД показали учащиеся 2а класса в работе над проектом «Мое родословное древо».



над которым совместно работали практически все участники образовательного процесса: и обучающиеся, и родители под руководством учителя. Презентация проекта прошла очень интересно, дети защищали свои работы, прибегая к скудной, но исключительно русской лексике.

Ни один ребенок не остался в стороне от проектной деятельности, поэтому презентация прошла практически со 100% активностью участников проектной деятельности—учащихся, поддерживаемых своим присутствием других участников—родителей.



Итоговая работа по математике имеет следующие результаты: 15 обучающихся (75%) имеют средний бал, 5 (15%) обучающихся имеют низкий бал, такие же результаты имеются по итогам и по русскому языку.

Таким образом, общая оценка достижений обучающихся 4 класса, где классным руководителем является Ниязова Е.И., достигает выше 73%.

#### **4.2. Анализ изменения качественного состава педагогических кадров по учебным годам (характеристика педагогического состава по образованию в (%)):**

Как уже говорилось выше, в школе работает высокоспециализированный коллектив. Из 44 учителей школы высшее образование имеют 31 человек, что составляет 72%; среднее специальное образование имеют 12 чел.- 27,2%, незаконченное высшее образование—2 чел.

#### **4.3. Молодые специалисты.**

Все контрольные проверки проводились гласно и открыто. Итоги проверок обсуждались на педагогических советах, совещаниях при директоре, заседаниях МС. Результаты работы доводились до сведения коллектива и использовались при поощрении и разработке комплекса мер по организации методической

помощи. Это способствовало повышению ответственности учителей и за итоги своего труда.

Контроль за состоянием преподавания, качеством знаний, формированием УУД учащихся осуществлялся различными методами, использовались разнообразные формы: посещение и подробный анализ уроков и внеклассных мероприятий, письменный и устный контроль уровня знаний, тестирование учащихся, проверка тетрадей и дневников учащихся. Результативность обучения отслеживалась в сравнении, отмечался рост или снижение качества, планировались соответствующие мероприятия.

Посещение и анализ мероприятий администрацией школы носил в основном плановый и целенаправленный характер.

Однако в организации внутришкольного контроля были существенные недостатки. При планировании были завышены реальные возможности администрации и МС, вследствие чего план внутришкольного контроля качества преподавания и внеклассных мероприятий по предметам корректировался и дополнялся.

#### **4.4. Анализ обеспеченности ОУ учебно-методической литературой**

Причины нехватки учебников для предстоящего учебного года объясняются следующими объективными причинами:

1 из 2 параллелей 3-х классов (2014-2015 уч.год) 3а класс занимается по образовательной с использованием УМК «Планета знаний», 3б-использованием УМК «Школа России», по этой причине один из будущих 3 классов (оба занимаются по УМК «Школа России»), испытывает дефицит учебников (175 шт), из-за невозможности использования прошлогодних учебников.

Ликвидация этого дефицита в будущем 3 классе возможна только при переводе его на УМК «Планета знаний», что крайне нежелательно, из-за нарушения преемственности в формировании предметных, метапредметных УУД. Такой способ комплектации учебниками начального уровня образования планируем использовать только в саамам крайнем случае.

Тот же 4а класс, который 3 года занимался по УМК «Планета знаний», остается без учебников, так как в предыдущие годы не было параллелей 4 классов (было по 1 классу), а УМК «Планета знаний» для 4 класса в школу не поступало вообще. Дефицит учебников для 4 класса составляет 168 учебников.

В 7 классе так же не хватает 348 учебников, так как в предстоящем учебном году семиклассников будет на 29 человек больше, чем в предыдущие годы. Общая доля дефицита учебной литературы в 3,4,7 классах составляет 691 учебник, что составляет 57,6 % от общего дефицита по школе. Остальные 42% (507 учебников)—часть учебной литературы, которая была приобретена на средства родительского фонда и осталась на руках у родителей, которые ссылаются на передачу учебников в своей же семье. Запланирована работа по ремонту и реставрации книг, а так же по обмену той учебной литературой, которая освободилась из-за разности количества шестиклассников в прошлом и будущем учебном году (ориентировочно 280 учебников).

В библиотеке насчитывается **2883** ед.учебной, методической литературы **465** ед.; на 2-е полугодие выписаны предметные газеты и журналы; имеется подшивка научно-методического журнала ЧИПКРО «Вестник»

### 5.Работа по сохранности контингента учащихся

В течение учебного года проводилась работа по сохранности контингента учащихся школы. В июле месяце 2020 г. был проведен предварительный майский учет детей на закрепленной территории, а в августе—августовский учет, по итогам которого были составлены и утверждены списки учащихся по классам.

**На начало учебного года** было сформировано 19 класс-комплектов.

В истекшем учебном году было сформировано два первых класса с охватом учащихся по 20 человек в каждом классе.

Классы	количество учащихся по классам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Всего:
1. Число учащихся на начало учебного года	40	41	38	21	26	61	31	33	22	30	18	361
2. Прибыло учащихся	0	1	1	2	3	0	1	2	0	0	9	17
3. Выбыло учащихся	0	2	0	3	3	2	3	0	1	0	0	14

4. Количество учащихся на конец учебного года	40	40	39	20	26	58	29	35	21	30	27	363
Из них- а) переведены в след. класс; б) выпущены	40	40	39	20	26	58	29	35	21	30	22	358

Всего в школе на начало 2019-2020 учебного года насчитывалось 440 учащихся, на конец - 441. Основная причина выбытия – переезд на новое место жительства. По итогам майского учета на закрепленной территории проживает 44 ребенка в возрасте 6.00-6,5 лет. Для предварительного знакомства родителей и учителей организованы встречи с родителями будущих первоклассников

#### **6. Материально-техническая обеспеченность ОУ, сохранность и пополнение. Состояние школьных зданий.**

МБОУ «СОШ №6 им. Х. А. Мамакаева с. Ачхой-Мартан» располагается в 2 зданиях:

1. Основное здание школы, 1962 года постройки. Общая площадь

383,4 кв. м. Капитальный ремонт произведен в 2009 г. Общее состояние здания находится в удовлетворительном состоянии.

2. Здание пристройки школы, 1989 года постройки. Здание находится в ветхом состоянии. В связи с тем, что все элементы конструкции здания: сборно-щитовые внутренние стены здания, деревянные окна и двери, вся электропроводка находятся в обветшалом состоянии.

В школе имеется оборудованная столовая, спортзал. Несмотря на небольшой срок эксплуатации спортзала (введен в эксплуатацию 18 ноября 2013 г.) из-за аварийного состояния пола, его пришлось полностью заменить в ходе подготовки к новому учебному году.

В школе функционирует 7 предметных кабинетов:

- русского языка;

- чеченского языка;
- математики;
- биологии и химии;
- физики;
- информатики и ИКТ;
- истории.

Школа насчитывает: 19 компьютер, 3 принтеров, 4 интерактивной доски, 4 проекторов.

**Для материально-технического дооснащения образовательного процесса необходимо:**

1. Ученическая мебель—100 комплектов;
2. Доски интерактивные—5 шт.
3. Стеллажи для библиотеки—7шт.
4. Столы одностумбовые—10 шт.
5. Шкафы кабинетные—8 шт.
6. Компьютеры-моноблоки—13 шт.

В школе создан и действует Общественный Совет, который содействует укреплению учебно-материальной и технической базы, развитию инициативы педагогического коллектива и учащихся в образовании.

Можно констатировать, что запланированная работа в истекшем учебном году была выполнена. На предстоящий учебный год она запланирована с учетом издержек, ошибок прошлого учебного года. Для реализации намеченных на предстоящий год задач, коллектив обязан работать дружнее, плодотворнее.

В условиях непростой экономической ситуации в стране, Республике, районе, трудно планировать большие перемены в материально-техническом оснащении школы. Однако, и учительский коллектив, и родительская общественность, и контингент учащихся школы надеется на глобальную

для нас перемену—новое здание школы. По той простой причине, что мы являемся очевидцами невероятных перемен в нашей Республике . Но в любой ситуации коллектив педагогический коллектив продолжит работу над созданием современной инфраструктуры Школы в условиях введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта и формированием целостной системы универсальных учебных действий, опыта самостоятельной деятельности и личной ответственности обучающихся, ключевых компетенций, определяющих современное качество образования.